Утверждено
Собранием участников
Протокол № 1
от 11января 2016 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации – организации дополнительного профессионального образования «Профи-центр»

г. Ульяновск
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Автономная некоммерческая организация – организация дополнительного профессионального образования «Профи-центр» (далее - Организация), является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов граждан в целях предоставления услуг в сфере образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Учредители Организации:

- Ильин Константин Юрьевич, паспо
внутренних дел Железнодорожного р

- Сорокина Елена Юрьевна, паспорт

г. Ульяновск, бульвар Пензенский, д.10, кв.2

1.3. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия его участников, самоуправления, законности, гласности и демократии.

1.4. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация – организация дополнительного профессионального образования «Профи-центр».

1.5. Сокращенное наименование: АНО «Профи-центр».

1.6. Местонахождение Организации: Российская Федерация, г. Ульяновск.

1.7. Организационно-правовая форма - автономная некоммерческая организация.

1.8. Тип Организации - организация дополнительного профессионального образования.

1.10. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия её участников, самоуправления, законности, гласности и демократии.

1.11. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права и на основании настоящего Устава.

1.12. Организация выполняет свои уставные цели, действуя на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.13. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области
27 01 2016

обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
1.14. Организация имеет самостоятельный баланс. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
1.15. Организация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании ее положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Директором Организации и действуют на основании выданной доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.
1.16. Организация имеет печать, содержащую её полное наименование на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
1.17. Местонахождение Организации: Российская Федерация, г. Ульяновск.
1.18. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями и предметом деятельности Организации является:
- реализация образовательных программ по дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- удовлетворение потребности личности в физическом, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей физических лиц, общества, государства;
- развитие здоровой конкурентной среды в сфере предоставления услуг по дополнительному образованию;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг;
- формирование у слушателей гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- постоянное повышение качества подготовки слушателей с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формирование у слушателей стремления к самостоятельному

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области
27 01 2016 г.

совершенствованию и пополнению своих знаний.

2.2. Образовательная деятельность по обучению граждан строится в Организации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей слушателей, на принципах демократии и гуманизма.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение образовательного процесса в сфере дополнительного профессионального образования по определяемой лицензией права ведения образовательной деятельности;
- организация досуговой деятельности детей в детских оздоровительных лагерях и лагерях дневного пребывания во время каникул;
- осуществление деловых и научных связей с научными и учебными заведениями страны;
- предоставление информационных услуг во всех сферах социально-экономической деятельности.
- организация и проведение благотворительных и социально значимых мероприятий;
- организация и проведение конференций, форумов, совещаний, симпозиумов, семинаров, благотворительных акций и конкурсов, выставок, презентаций и других мероприятий;
- взаимодействие с органами государственной власти, юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы по вопросам связанным с уставной деятельностью Организации;
- осуществление благотворительной деятельности.

2.4. Организация осуществляет в качестве основной своей деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, а также вправе осуществлять образовательную деятельность по программам, предусмотренным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. В соответствии с потребностями населения тематика образовательных программ, виды и количества читаемых курсов могут быть изменены, расширены или сокращены по решению Собрания учредителей.

2.6. Для достижения поставленных целей Организация, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Устава, вправе:

– в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществлять образовательную деятельность путем организации курсов, лекций, семинаров, практических занятий с обучающимися Организации;

– осуществлять издательскую деятельность, финансирование, организацию производства и распространение методических материалов, учебных пособий, рекомендаций, фото - и другой продукции в соответствии с целями Организации;

– оказывать консультационные и информационные услуги в области развития творческих способностей личности;

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
27 01 2016

– оказывать платные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– осуществлять обмен опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;

– проводить благотворительные акции и мероприятия;

– организовать и проводить конференции, семинары, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

– осуществлять производственную и хозяйственную деятельность, создавать предприятия и хозрасчетные организации, обладающие правами юридического лица;

– привлекать на благотворительной основе средства для финансирования своих работ и программ.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. В Организацию принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, достигшие 18-ти лет для получения образования соответствующего профиля и уровня.

3.2. Прием в Организацию осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема слушателей в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.3. Прием слушателей на обучение может осуществляться по договорам с юридическими и физическими лицами.

3.4. При зачислении слушателя между ним и Организацией заключается договор, регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия договора. При заключении договора Организация обязано ознакомить поступающего с Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы.

3.7. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками освоения образовательных программ в зависимости от формы обучения.

3.8. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Директором Организации.

3.9. Преподавание, учебная и служебная документация в Организации

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
27 01 2016 г.

ведутся на государственном языке Российской Федерации.

3.10. В Организации установлены следующие основные виды учебных занятий: лекция, урок, лабораторно-практическое занятие, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа.

3.11. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Количество слушателей в группе зависит от специфики курса и технических возможностей Организации.

3.12. Учебный процесс начинается по мере комплектования групп и заканчивается согласно учебному плану.

3.13. Для определения качества усвоенного теоретического материала и оценки знаний слушателей проводится промежуточная аттестация в форме зачета. По результатам промежуточной аттестации определяется готовность каждого слушателя к итоговой аттестации. Слушатели, не имеющие пропусков занятий по теоретическим дисциплинам и ответственно относящиеся к самоподготовке, могут быть допущены к итоговой аттестации без промежуточной аттестации.

3.14. Слушатель, выполнивший все требования учебного плана, допускается к внутренним выпускным экзаменам. Слушатели, успешно сдавшие экзамены, получают свидетельства об окончании Организации установленного образца. Порядок проведения внутреннего выпускного экзамена, система оценок и форма проведения аттестации регулируются Положением об итоговой аттестации Организации, которое утверждается Директором Организации.

3.15. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

-досрочно.

3.16. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе слушателя;

- по инициативе Организации в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Организация, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организация;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

3.17. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Директора об отчислении слушателя из Организации. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа Директора об отчислении слушателя из Организации. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления из

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управлением Минюста
Российской Федерации
по Ульяновской области
27 . 01 20 16 г.

Организации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация осуществляет свою деятельность за счет средств учредителей, а также за счет самофинансирования.

4.2. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

4.4. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

4.5.Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.6. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

4.7. Источниками формирования имущества Организации могут являться:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.8. Организация имеет достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4.9. Средства Организации направляются на нужды образовательного процесса и осуществление других программ Организации, а также на оплату труда сотрудников Организации и лиц, работающих по договорам, на оплату командировочных расходов, на материальное поощрение и премирование сотрудников, на организацию и проведение протокольных мероприятий, на

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
22 01 20 16 г.

оплату расходов по иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.
4.10. Организация в пределах, имеющихся у ней средств на оплату труда, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера своим работникам.
4.11. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

5. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Учредителями Организации могут быть юридические лица и граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, юридические лица, разделяющие уставные цели Организации, а также желающие участвовать в уставной деятельности Организации, выражающие поддержку целям Организации и (или) ее конкретным акциям.
5.2. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.
5.3. По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.
5.4. Не может быть учредителем:

- иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;
- лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 114-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- общественное объединение, деятельность которого приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности»);
- лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
22 01 2016 г.

6.1. Высшим органом управления Организацией является Собрание учредителей.
6.2. Собрание учредителей правомочно принимать решения при участии в нем более половины членов Правления.
6.3. Собрание учредителей созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
6.4. Внеочередное собрание учредителей проводится по инициативе учредителей, Директора Организации для решения неотложных вопросов, возникающих в процессе осуществления Организацией своей деятельности.
6.5. Собрание учредителей:

учреждает Устав, вносит изменения в Устав;

назначает Директора Организации, принимает решения о досрочном прекращении его полномочий;

определяет приоритетные направления деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

определяет порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;

утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;

принимает решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

принимает решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;

утверждает аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

может принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Организации в соответствии с настоящим Уставом.

6.6. Все решения Собрания учредителей принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на собрании учредителей при наличии кворума.
6.7. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который назначается Собранием учредителей сроком на 5 лет.
6.8. Директор Организации:
- без доверенности действует от имени Организации, представляет его во всех Организациях, организациях, предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;
- организует учебный процесс;
- осуществляет прием и отчисление слушателей Организации;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- обеспечивает выполнение решений собрания учредителей;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
"22" 01 2016 г.

на рассмотрение учредителя;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством, в том числе и на конкурсной основе;
- формирует преподавательский и административный состав Организации;
- устанавливает численность сотрудников и утверждает штатное расписание;
- решает все вопросы текущей деятельности Организации;
- представляет на утверждение собранию учредителей смету расходов Организации, утверждает отчеты о финансовой деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет международные связи;
- утверждает должностные инструкции;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями;
- при необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. В Организации создаются коллегиальные органы управления: Педагогический совет и Общее собрание работников Организации.

6.10. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

6.10.1. В Педагогический совет входят по должности Директор и все педагогические работники Организации на срок действия трудового договора с Организацией.

6.10.2. Педагогический совет на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

6.10.3. Педагогический совет проводит заседания по мере необходимости по инициативе не менее 1/3 его членов.

6.10.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и оформляются протоколом..

6.10.5. Компетенция Педагогического совета:

1) рассмотрение вопросов, касающихся интересов слушателей и работников (по их заявлениям);

2) заслушивание отчетов о работе работников Организации в части совершенствования образовательного процесса;

3) разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка Организации;

4) обсуждение вопросов Организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
«27» 01 2016 г.

5) обсуждение и принятие рабочих учебных планов, программ, экспертиза учебников, учебных пособий, перечня учебно-производственных работ слушателей, оценка эффективности форм и методов учебно-воспитательной работы;

6) подготовка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;

7) подготовка предложений по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;

8) обсуждение других вопросов образовательной деятельности Организации, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Собрания учредителей, Директора и иных органов управления Организацией.

6.11. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации.

Основной целью Общего собрания является содействие реализации прав и интересов работников и слушателей Организации, развитие их инициативы.

6.11.1. В состав Общего собрания входят все штатные работники Организации на срок действия трудового договора с Организацией.

6.11.2. Общее собрание полномочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

Вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов.

6.11.3. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель и секретарь собрания, которые подписывают протоколы собрания.

Общее собрание возглавляется Председателем Общего собрания.

6.11.4. Общие собрания проводится по мере необходимости по инициативе не менее 1/3 его членов.

6.11.5. Компетенция Общего собрания:

1) подготовка предложений по совершенствованию образовательного процесса;

2) обсуждение вопросов состояния трудовой и учебной дисциплины и мероприятий по ее укреплению;

3) обсуждение вопросов охраны и безопасности условий труда, создания безопасных условий обучения в Организации;

4) обсуждение других вопросов, затрагивающих права и законные интересы работников и слушателей Организации за исключением вопросов, относящихся к компетенции Собрания учредителей, Директора и иных органов управления Организацией.

7. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
«27» 01 20 16 г.

государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.3. Организация обязана представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников.

7.4. Организация обязана ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности.

Порядок и сроки размещения указанных отчетов и сообщений определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

7.5. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений в Устав Организации принимается Собранием учредителей квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на собрании учредителей Организации при наличии кворума.

8.2. Изменения, внесенные в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента государственной регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния,

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
«22» 01 2016 г.

присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению Собрания учредителей, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих на собрании учредителей Организации при наличии кворума.

9.3. Организация вправе преобразовываться в фонд. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Организации в соответствии с передаточным актом.

9.4. Организация может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, настоящим Уставом по решению Собрания учредителей или по решению суда.

9.5. Собрание учредителей, принявшее решение о ликвидации, назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами некоммерческой организации. Ликвидатор от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

9.6. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроки заявлений требований ее кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

9.7. Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается решением Собрания учредителей.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

9.10. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидатор составляет ликвидационный баланс, утверждаемый решением Собрания учредителей.

9.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, направляется в соответствии с уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
"22" 01 2016 г.

ликвидируемой организации в соответствии с ее уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
"27" 01 20 16 г.

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
02 февраля 2016 года,
ОГРН 1167300050103
(учётный номер 7314050264)
Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью на четырнадцати листах.

Временно исполняющий
обязанности начальника

Ю.Е. Таменина

Прошито и пронумеровано
на 14/четырнадцати листах
Ильин К.Ю.